

## LOKAAL 2

(max. 60 pers. zittend - 100 pers. staand)

### FEESTJE BOUWEN

- De lichtsakelaar bevindt zich langs de deur
- **Verwarming en warm water inschakelen**
  - o De hoofdschakelaars bevinden zich in de berging in het damestoilet
  - o Zet daarna de thermostaat in lokaal aan (knopje rechts onderaan)
  - o Blijft een radiator koud → draai dan knop van radiator open
- **Tafels en stoelen mogen in geen enkel geval gesleept worden**
- Kleven van affiches en/of versieringen met kleefband, tape, of ander materialen dient met de nodige omzichtigheid te gebeuren om schade bij wegnemen te vermijden
- Gebruik bij de inrichting van de lokalen geen brandbare materialen
- Hou de nooduitgangen steeds vrij en zichtbaar

### FEESTJE VIEREN

- In alle lokalen en ruimtes geldt een **volledig rookverbod**, ook tijdens privéfeesten.
- Er wordt een CO2-meter ter beschikking gesteld
- Vergrendel en blokkeer nooit de nooduitgangen
- In geval van een muziekinstallatie, ramen en deuren steeds dicht houden om de geluidsoverlast naar de buurt te beperken
- Overschrijd het maximaal toegelaten geluidsniveau niet

### FEESTJE OPRUIMEN

#### Zaal

- Tafels en stoelen volledig afruimen, eventuele tape volledig verwijderen
- **Tafels en stoelen na afloop ter plaatse laten staan** -> **TAFELS NOOIT stapelen**
- Alle gebruikte lokalen **borstelschoon** achtergelaten (borstel in berging damestoilet)
- Alle versieringen, eigen affiches, enz. voorzichtig verwijderen **inclusief de tape**

#### Keuken

- Zie instructiedocument in keuken

## AFVALSORTEERREGELS

- Gebroken servies/glazen** deponeren in de daarvoor voorziene box in de keuken
- Papier en karton** samenbinden en plaatsen onder de trap in bierkelder (tenzij anders overeengekomen)
- Lege wijnflessen, glazen bokalen** naar glascontainer brengen (kerkplein)
- Frituurolie** steeds mee naar huis nemen en dus nooit lozen in putjes of WC, noch achterlaten in afvalcontainer
- PMD-afval** in een officiële blauwe PMD-zak verzamelen (zak zelf mee te brengen) en langs buitencontainer plaatsen of meenemen
- Voedings- en etensresten** deponeren in groene container buiten -> kleine bak ZUIVER maken!!!
- Overige afval** in gesloten zakken in de buitencontainer van de Altenaar plaatsen
- Alle **eigen materialen** dienen onmiddellijk terug meegenomen te worden

## Buitenruimte

- **Sigarettenpeuken** en ander afval van de activiteit - aan de buitendeuren, op de parking en op het buitenterrein - dient volledig opgeruimd te worden. (boete **50,00 €**)

## Schade of opmerking?

- Is er schade of heeft u een opmerking**, meld dit via het **meldingsformulier** dat u kan vinden in de gang aan de buitendeur. Vul dit formulier zo volledig mogelijk in en deponeer het document aldaar terug in de interne brievenbus
- Gebroken, beschadigd of verdwenen materiaal** wordt verrekend in de eindfactuur evenals een eventuele boete bij het niet naleven van de gemaakte afspraken.

## Checklist bij het verlaten van de zaal

- IS DE CHECKLIST VAN DE KEUKEN VOLLEDIG IN ORDE** (sluit de keukendeur)
- ZIJN ALLE RAMEN DICHT**
- STAAT DE THERMOSTAAT IN DE ZAAL UIT** (knopje rechtsonder)
- ZIJN ALLE LICHTEN GEDOOFD**
- SLUIT DE ZAALDEUR**
- ZET DE HOOFDSCHAKELAAR VAN WARM WATER OP STAND '0'** (berging damestoilet)
- Enkel indien er geen activiteiten meer bezig zijn in de andere lokalen beneden?
  - **ZET DE HOOFDSCHAKELAAR VAN VERWARMING OOK OP STAND '0'**
  - **DOOF ALLE LICHTEN IN DE GANG** (ook het buitenlicht)
  - **SLUIT DE BUITENDEUR**
- BEZORG DE SLEUTEL ONMIDDELLIJK TERUG AAN SLEUTELBEHEERDER**  
(volgens afspraak Smisstraat 45, tegenover Altenaar – laattijdig of verloren **75,00 €**)